

Auftragsachbearbeiter (m/w/d)

Ambright ist ein Technologieunternehmen mit Sitz in München. Mit aktuell 30 Mitarbeitern (m/w/d) befinden wir uns in einer starken Wachstumsphase. Mit unseren innovativen Produktionsverfahren, Licht zu drucken, revolutionieren wir die Herangehensweise mit Licht zu gestalten. Das Leistungsangebot umfasst die Entwicklung und Produktion hochwertiger Elektronik- und Lichtlösungen für anspruchsvolle Branchen von Healthcare bis hin zur Architektur. In den kommenden Monaten werden wir das jetzige Produktspektrum deutlich ausweiten und auf die nächste Stufe heben, um unser Wachstum mit skalierbaren Serienprodukten zu unterstützen.

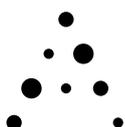
Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen umsetzungsstarken Auftragsachbearbeiter (m/w/d) in Vollzeit, der diesen wachsenden Bereich mit organisiert und weiter ausbaut.

Ihre Aufgaben

- Auftragsmanagement / Kundenmanagement
 - Von A wie Angebot bis Z wie Zollerklärung begleiten Sie die gesamte vertriebliche Prozesskette unserer technischen Produkte auf dem Weg zu unseren Industriepartnern
 - Sie sind die kommunikative Auftragschnittstelle, sowohl intern zu den Teams in München, als auch extern zu unseren Kunden
 - Sie pflegen und verstärken unsere Kundenbeziehungen in Ihrer täglichen Kommunikation mit unseren Kunden, Planungs- und Netzwerkpartnern via Email, Telefon, per Brief oder auch Videokonferenz und Chat
 - Sie bewahren den Überblick über die steigende Anzahl an Angeboten und Aufträgen und sorgen für einen reibungslosen Ablauf in Bezug auf Liefertermine und der sauberen Liefer-Dokumentation
- Vertriebsassistenz / Planungs-Support
 - Sie pflegen stets die wichtigen Kunden-Stammdaten in unserem Warenwirtschaftssystem
 - Sie identifizieren Verbesserungsmöglichkeiten des Prozess- und Büromanagements und setzen diese im Team auch gerne um
- Sie berichten direkt an die Geschäftsführung und arbeiten eng mit den Teams aus den angrenzenden und für unsere Kunden relevanten Unternehmensbereichen zusammen

Ihr Profil

- Kaufmännische Ausbildung als Industriekaufmann/-frau, Bürokaufmann/-frau, Handelsbetriebswirt (m/w/d) oder vergleichbare kaufmännische Qualifikationen, die Sie auch durch die ersten Jahre Ihrer Berufserfahrung in diesem Bereich gesammelt haben können



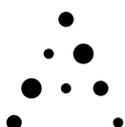
ambright

- Sie haben Freude an der Kommunikation und sind gerne das direkte Marken-Sprachrohr an unsere Kunden. Sie können auch dank Ihrer guten Englischkenntnisse schriftlich als auch im direkten Dialog mit unseren Kunden kommunizieren
- Sie fühlen sich in einem kleinen mittelständischen und technisch geprägten Unternehmen wohl
- Sie bringen Erfahrungen mit einem Warenwirtschafts-System sowie gute Kenntnisse der Office Programme mit
- Technisches Verständnis mit einer strukturierten, gewissenhaften und gut organisierten Arbeitsweise kombinieren Sie mit einem Interesse für Industrie-, Healthcare- und Lichtthemen
- Sie sind offen für neue und übergreifende Aufgaben und Lernfelder und haben Freude daran mit Ihren Ideen das Ambright Team und die Marke mit zu gestalten und durch Ihre wichtige Arbeit mit unseren Kunden erfolgreich zu machen

Wir bieten

- Spannende und abwechslungsreiche Aufgabenstellungen
- Eine unbefristete Festanstellung mit flexiblen familienfreundlichen Arbeitszeiten - auch im Homeoffice und der Option, einen Teil Ihrer Arbeit mit unseren Kunden remote zu erledigen
- Faszinierende Produkte in einem hochinnovativen Unternehmen, die unsere Kunden mit Technologieführung begeistern
- Ein junges, hochmotiviertes und sympathisches Team
- Gestaltungsmöglichkeiten in einem auszubauenden, wachsenden kaufmännischen Bereich
- Flache Hierarchien und damit einhergehend viel Gestaltungs- und Entscheidungsspielraum
- Weiterentwicklungsperspektiven in einem dynamischen, mittelständischen Unternehmensumfeld
- Lichtdurchflutete Räumlichkeiten an attraktivem Standort in München mit optimaler öffentlicher Verkehrsanbindung

Wenn Sie unser motiviertes und engagiertes Team unterstützen wollen, freuen wir uns über Ihre Bewerbung an karriere@ambright.de!



Ambright GmbH
Graf-zu-Castell-Straße 1
81829 München, Germany

Telefon: + 49 89 856 34 82-0
karriere@ambright.de
www.ambright.de

Ambright ist ein vom TÜV Süd
ISO 9001:2015 zertifiziertes Herstellungs-
und Entwicklungsunternehmen